

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

§ 1

Účel zákona

Účelem tohoto zákona je upravit používání elektronického podpisu.

§ 2

Vymezení některých pojmů

Pro účely tohoto zákona se rozumí:

- 1) „Elektronickým podpisem“ údaje v elektronické podobě, které jsou připojené nebo logicky spojené s datovou zprávou a které jsou použity ke zjištění totožnosti oprávněné osoby ve vztahu k datové zprávě.
- 2) „Zaručeným elektronickým podpisem“ elektronický podpis, který splňuje následující požadavky:
 - a) je vzhledem k držitelé podpisu jednoznačný,
 - b) umožňuje identifikaci oprávněné osoby v souvislosti s datovou zprávou,
 - c) byl vytvořen a připojen k datové zprávě způsobem, které jsou pod kontrolou oprávněné osoby.
- 3) „Datovou zprávou“ informace vytvořené, přepravované, přijaté či uložené elektronickými, optickými nebo jinými obdobnými prostředky, jakož i jinými prostředky, které umožňují důlkový přenos informací.
- 4) „Úřad pro elektronický podpis“ (dále také jen „úřad“) je orgánem státní správy podřízeným Ministerstvu dopravy a spojů, pověřený výkonem státní správy v oblasti elektronických podpisů a ověřování informací podle tohoto zákona. V čele úřadu stojí předseda, jmenovaný a odvolávaný ministrem dopravy a spojů.
- 5) „Oprávněnou osobou“ fyzická osoba, která vytvořila zaručený elektronický podpis.
- 6) „Ověřovatelem informací“ subjekt, který ověřuje vztah mezi zaručeným elektronickým podpisem a oprávněnou osobou a je k tomu oprávněn úřadem.
- 7) „Osvědčením“ datová zpráva nebo jiný záznam, který je vydán ověřovatelem informací a jehož účelem je zjištění identity osoby, která podepsala datovou zprávu zaručeným elektronickým podpisem.

§ 3

Soulad s požadavky na podpis

1. Datová zpráva je podepsána, pokud je opatřena elektronickým podpisem.
2. Zaručený elektronický podpis zaručuje, že datovou zprávu podepsala oprávněná osoba.

§ 4

Soulad s požadavky na originál

Použití zaručeného elektronického podpisu zaručuje neporušenost obsahu datové zprávy od chvíle, kdy byla podepsána.

§ 5

Zaručené elektronické podpisy

Podmínky, které musí elektronický podpis splňovat, aby mohl být zaručeným elektronickým podpisem, určí Ministerstvo dopravy a spojů vyhláškou.

§ 6

Strany se mohou dohodnout, že elektronický podpis budou ve vzájemných vztazích považovat za zaručený elektronický podpis.

§ 7

Povinnosti oprávněné osoby

1. Oprávněná osoba je povinna:
 - a) nakládat s elektronickým podpisem s náležitou péčí tak, aby nemohlo dojít k jeho neoprávněnému použití;
 - b) uvědomit neprodleně ověřovatele informací v případě, že hrozí nebezpečí zneužití jeho zaručeného elektronického podpisu;
 - c) zajišťovat, aby přesné informace, které se jí týkají ve vztahu k zaručenému elektronickému podpisu, jež sdělil ověřovatel informací nebo jiným subjektem, byly přesné, pravdivé a úplné.
2. Za porušení povinnosti dle odst. 1 odpovídá oprávněná osoba podle zvláštních předpisů [1]. Odpovědnosti se však zprostí v případě, kdy prokáže, že ten, komu vznikla škoda, neprovedl veškeré úkony potřebné k tomu, aby si ověřil, že zaručený elektronický podpis je platný a jeho osvědčení nebylo zrušeno.

§ 8

Povinnosti ověřovatele informací

1. Ověřovatel informací je povinen:
 - a) podniknout úkony potřebné k určení totožnosti oprávněné osoby a jakýchkoli jiných faktů nebo údajů, které ověřovatel informací ověřuje;
 - b) zajistit, aby se každý mohl ujistit o
 - totožnosti ověřovatele informací;
 - metodě použité k určení totožnosti oprávněné osoby;
 - podmínkách vylučujících použití zaručeného elektronického podpisu;
 - tom, zda certifikát nebyl zrušen a zda podpis nebyl zneužit.
 - c) sdělit oprávněné osobě způsob, jakým má dá ověřovatel informací zprávu o hrozbě zneužití podpisu;
 - d) zajistit, aby všechny informace, které se jí týkají ve vztahu k zaručenému elektronickému podpisu, jež sdělil jiným subjektem, byly přesné, pravdivé a úplné.
2. Při porušení povinnosti dle odst. 1 odpovídá ověřovatel informací podle zvláštních předpisů [2].

§ 9

Ochrana osobních dat občánů

Ochrana osobních údajů se řídí zvláštním zákonem [3].

§ 10

Úřad

1. Udělování povolení k působení jako ověřovatel informací, jakož i dohled nad dodržováním tohoto zákona náleží úřadu.

2. Úřad:

- a) uděluje a odmítná povolení k působení jako ověřovatel informací, pokud jde o subjekty působící na území České republiky;
- b) dozorá nad činností ověřovatelů informací, ukládá opatření k nápravě a ukládá pokuty za porušení povinností držitelů povolení;
- c) vede evidenci povolení, které udělil, a jejich změn;
- d) pravidelně uveřejňuje přehled žádostí o povolení a přehled udělených povolení a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup.

3. Za účelem výkonu dozoru je ověřovatel informací povinen úřadu povolit vstup do obchodních a provozních prostor, na požádání předložit veškerou dokumentaci, záznamy, doklady, písemnosti a jiné podklady, umožnit přístup do informačního systému ověřovatele informací a poskytnout informace a veškerou potřebnou součinnost.

4. Není-li tímto zákonem stanoveno jinak, postupuje úřad při výkonu dozoru podle zvláštních předpisů [4].

§ 11

Ověřovatel informací

1. Působit jako ověřovatel informací může pouze ten, komu bylo vydáno povolení úřadem.
 - a) v žádosti o povolení podle odstavce 1 musí žadatel doložit:
 - i) obchodní jméno a sídlo ověřovatele informací,
 - ii) výši základního jmění,
 - iii) věcné, personální a organizační předpoklady pro činnost ověřovatele informací podle tohoto zákona,
 - iv) listiny prokazující existenci a postavení ověřovatele informací [5], která nesmí být starší než tři měsíce;
 - v) výpis z rejstříku trestů podnikatele – fyzické osoby nebo statutárních představitelů právnické osoby, jež jsou žadatelem, ne starší než tři měsíce, bezpodmínečně dokumentace podle tohoto zákona;
 - vi) doklad o zaplacení správního poplatku [6].

3. Jestliže žadost neobsahuje všechny požadované údaje, vyzve úřad žadatele, aby jí ve stanovené lhůtě doplnil. Jestliže tak žadatel v této lhůtě neudělí, úřad může žadatele vyzvat, aby svoji žádost doložil i dalšími údaji potřebnými ke zjištění jeho způsobilosti působit jako ověřovatel informací, případně převést šetření na místě samém.

5. Ověřovatel informací musí mít sídlo na území České republiky.

6. Kromě činností uvedených v tomto zákoně může ověřovatel informací bez souhlasu úřadu působit jen jako advokát, notář nebo znalec [7].

7. Součástí vydaného povolení je ověření zaručeného elektronického podpisu ověřovatele informací úřadem.

8. Ministerstvo dopravy a spojů vydá vyhláškou, v níž stanoví podrobnosti týkající se věcných, personálních a organizačních předpokladů pro činnost ověřovatele a k obsahu bezpečnostní dokumentace.

§ 12

Osvědčení o zaručeném elektronickém podpisu

1. Ověřovatel informací vydává oprávněným osobám osvědčení o jejich zaručeném elektronickém podpisu.

2. Před vydáním osvědčení podle odst. 1 musí ověřovatel informací bezpečně zjištění identitu oprávněné osoby. Osvědčení musí být podepsáno zaručeným elektronickým podpisem ověřovatele informací.

3. Ověřovatel informací musí zamezit použití nesprávných údajů pro vystavení osvědčení. Je povinen neprodleně ukončit platnost osvědčení, pokud o to oprávněná osoba požádá nebo v případě, že bylo osvědčení vydáno na základě chybných údajů.

4. V případě rozhodnutí úřadu podle § 14 odst. 2 je ověřovatel informací povinen převést evidenci oprávněných osob.

5. Ověřovatel informací je povinen přijmout taková opatření, aby oprávněná osoba mohla kdykoli osvědčení zablokovat nebo ukončit platnost osvědčení. Přitom musí oprávněná osoba prokázat svoji totožnost a přispívat k ochraně před neoprávněným používáním zaručených elektronických podpisů nebo změnu ověřovatele informací.

6. O veškeré činnosti ověřovatele informací musí být vedena provozní dokumentace, která musí obsahovat tyto údaje:

- a) smlouva o vydání osvědčení s oprávněnou osobou;
- b) vydané osvědčení;
- c) kopie předložených osobních průkazů identity oprávněné osoby;
- d) potvrzení o převzetí zaručeného elektronického podpisu od oprávněné osoby včetně času doručení;
- e) přesné časové určení doby platnosti vydaného osvědčení;
- f) vlastní zaručený elektronický podpis.

7. Záznamy, které jsou uchovávány v elektronické podobě, musí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem. Dokumentace musí být uchovávána nejméně 5 let od vydání osvědčení a po dobu této doby musí být zabezpečena tisk, aby k ní byl přístup.

8. Ověřovatel informací musí registrovat vydaná osvědčení ve veřejném přístupném registru, a to i s dálkovým přístupem.

9. V případě zablokování nebo ukončení platnosti osvědčení musí být tato skutečnost zřetelně vyznačena v registru osvědčení včetně přesného časového označení (datum, hodina, minuty), kdy k němu došlo.

10. Technické komponenty, které může ověřovatel informací používat k výkonu své činnosti, stanoví Ministerstvo dopravy a spojů vyhláškou.

§ 13

Obsah osvědčení

1. Osvědčení podle § 12 musí obsahovat následující údaje:

- a) jméno oprávněné osoby, které musí být v případě možnosti změny opatřeno dodatkem, anebo oprávněné osobě přidělený, nezaměnitelný podpis, který jako takový musí být platný;
- b) údaje pro ověření elektronického podpisu;
- c) označení postupů, s nimiž lze ověřovat zaručený elektronický podpis oprávněné osoby jakož i zaručený elektronický podpis ověřovatele informací;
- d) číslo osvědčení unikátní a daného ověřovatele informací,
- e) počátek a konec platnosti osvědčení,
- f) jméno ověřovatele informací a
- g) údaje o tom, zda se používání zaručeného elektronického podpisu omezuje podle povahy a rozsahu jen pro určité použití.

2. Další údaje jím osvědčení obsahovat jen se svolením oprávněné osoby.

§ 14

Povinnosti ověřovatele při ukončení činnosti

1. Ověřovatel informací musí záměr ukončit svou činnost ohlásit úřadu nejméně tři měsíce před plánovaným datem ukončení činnosti a musí vynaložit veškeré možné úsilí na to, aby platná osvědčení byla převzata jiným ověřovatelem informací. Ověřovatel informací dále musí informovat každou oprávněnou osobu o svém záměru ukončit svoji činnost nejméně dva měsíce předem. Musí nu sdělit, jméno ověřovatele informací, který převzme správu jeho osvědčení o zaručeném elektronickém podpisu. V souvislosti s předáním osvědčení jinému ověřovatel informací musí být předána také příslušná dokumentace podle § 12 zákona.

2. Nemůže-li ověřovatel informací zajistit, aby platná osvědčení převzal jiný ověřovatel informací, je povinen na to včas úřad upozornit. V takovém případě úřad rozhodne, který ověřovatel informací převzme platná osvědčení a oznámí to oprávněným osobám.

§ 15

Opatření k nápravě

1. Zjistí-li úřad, že ověřovatel informací porušuje povinnosti stanovené tímto zákonem nebo povolením podle § 11, uloží mu, aby ve stanovené lhůtě zjednal nápravu, a případně určí, jaká opatření je povinen přijmout.

2. V případě závažnějších porušení povinností může úřad zcela nebo zčásti zakázat provoz ověřovatel informací na určitou dobu nebo odebrat povolení působit jako ověřovatel informací.

3. Rozhodne-li úřad o odnětí povolení, je současně povinen zajistit převedení dosud vykonávané činnosti dotčeného ověřovatele informací na jiné ověřovatele informací nebo jiným způsobem zajistit plnění smluv mezi ověřovatelem informací, který ukončí činnost, a oprávněnou osobou. Platnost osvědčení, vydaných ověřovatelem informací, který ukončí činnost, zůstává odebráním povolení nedotčena.

§ 16

Zrušení osvědčení

1. Úřad může nařít ověřovatel informací zrušení osvědčení o zaručeném elektronickém podpisu, pokud existuje důvodné podezření, že byla osvědčení padělná, nebo pokud byla vydána na základě nepravdivých údajů. Zrušení osvědčení může dojít také v tom případě, kdy osvědčení nejsou dostatečně zabezpečena, nebo se používají technické komponenty, které vykazují bezpečnostní nedostatky, které by umožňovaly padělení zaručených elektronických podpisů nebo změnu podepisovaných údajů.

2. Evidence osvědčení musí obsahovat přesné časové označení, od kterého bylo osvědčení zrušeno. Zrušená osvědčení není povoleno opětovně zprovoznit a používat.

§ 17

Uznávání zahraničních osvědčení

1. Osvědčení vydaná zahraničními ověřovateli informací mohou být použita pro účely podle tohoto zákona, jsou-li uznána ověřovatelem informací působícím podle tohoto zákona, čímž ověřovatel informací zaručí ve stejném rozsahu jako u svých osvědčení správnost osvědčení stejně jako jeho platnost a průvratnost.

2. Osvědčení vydaná zahraničními ověřovateli informací jsou uznávána jako osvědčení vydaná ověřovateli informací působícími podle tohoto zákona, pokud obvyklé metody zahraničních ověřovatelů informací zajišťují úroveň spolehlivosti alespoň ekvivalentní té, která je požadována po ověřovatelích informací podle tohoto zákona, a vyvíjí to z rozhodnutí úřadu nebo z mezinárodních smluv nebo pokud bude mezi příslušným zahraničním orgánem nebo zahraničním ověřovatelem informací a Ministerstvem dopravy a spojů uzavřena dohoda o vzájemném uznávání osvědčení.

§ 18

Technické a programové komponenty

1. Při používání zaručených elektronických podpisů se mohou používat pouze takové technické a programové komponenty, které společně zjišťí neoprávněnou změnu zaručeného elektronického podpisu nebo datové zprávy a přispívají k ochraně před neoprávněným používáním zaručených elektronických podpisů. Tyto komponenty musí jednoznačně rozpoznat, k jakým údajům a ke které oprávněné osobě se zaručený elektronický podpis vztahuje.

2. Pro zajištění spolehlivosti při používání komponent musí být zajištěna jejich dostatečná kontrola. Technické a programové komponenty, které byly vytvořeny v zahraničí, budou pro potřeby tohoto zákona postaveny na rovné a uznávané řadě, pokud jejich technické parametry budou splňovat stejnou míru spolehlivosti jako technické a programové komponenty stanovené tímto zákonem a prováděcími předpisy.

3. Technické a programové komponenty, které umožní ověřovat nebo vytvořit zaručený elektronický podpis, musí v sobě zahrnovat také bezpečnostní opatření, aby nemohlo dojít k jeho zneužití.

§ 19

Pokuty

1. Pokutu do výše 10 000 000 (deset milionů) Kč bude potrestán ověřovatel informací, který poruší povinnost uloženou mu podle tohoto zákona.

2. Pokud ověřovatel informací do jednoho roku ode dne, kdy nabyla rozhodnutí o uložení pokuty právní moci, porušil povinnosti uložené mu tímto zákonem opakovaně, může mu být uložena pokuta do výše 20 000 000 (dvacet milionů) Kč.

3. Ověřovatel informací, který maří kontrolu prováděnou úřadem, může být potrestán pořádkovou pokutou do výše 1 000 000 (jeden milion) Kč, a to i opakovaně.

4. Osobě, která, byť z nebalosti, neposkytne úřadu při výkonu kontroly potřebnou součinnost, může být uložena pokuta do výše 25 000 Kč, a to i opakovaně.

5. Při ukládání výše pokuty se přihlíží zejména ke způsobu jednání, míře zavinění a době trvání závažného jednání.

6. Pokutu lze uložit do jednoho roku ode dne, kdy příslušný orgán porušení povinnosti zjistil, nejdlé však do tří let ode dne, kdy k porušení povinnosti došlo.

7. Pokutu vybírá orgán, který jí uloží. Pokutu vybírá úřad. Pokutu vymáhá územní finanční orgán podle zvláštních předpisů.

8. Výnos pokut je příjmem státního rozpočtu.

§ 20

Není-li stanoveno jinak, vztahují se na řízení podle tohoto zákona obecné předpisy o správním řízení.

§ 21

Změna občanského zákoníku, zák. č. 40/1964 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 58/1969 Sb., zákona č. 131/1982 Sb., zákona č. 131/1982 Sb., zákona č. 94/1988 Sb., zákona č. 188/1988 Sb., zákona č. 274/1994 Sb., zákona č. 87/1990 Sb., zákona č. 105/1990 Sb., zákona č. 116/1990 Sb., zákona č. 36/1995 Sb., zákona č. 87/1991 Sb., zákona č. 509/1991 Sb., zákona č. 264/1992 Sb., zákona č. 267/1994 Sb., zákona č. 151/1997 Sb., zákona č. 305/1997 Sb., zákona č. 149/1998 Sb., zákona č. 157/1998 Sb., zákona č. 167/1998 Sb., zákona č. 166/1999 Sb., zákona č. 165/1998 Sb., se mění a doplňuje takto:

§ 40, odstavec 3 zní takto:

„Písemný právní úkon je platný, je-li podepsán jedním či osobou; činní-li právní úkon více osob, nemusí být jejich podpisy na téže listině, ledaže předpis stanoví jinak. Podpis může být nahrazen mechanickými prostředky v případech, kdy je to obvyklé. Datová zpráva může být podepsána elektronicky podle zvláštních předpisů.“

§ 22

Změna zákona č. 2/1969 Sb.

Zákon České národní rady č. 2/1969 Sb. o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění zákona ČNR č. 34/1970 Sb., zákona ČNR č. 60/1989 Sb., zákona ČNR č. 173/1989 Sb., zákonného opatření předsednictva ČNR č. 9/1990 Sb., zákona ČNR č. 126/1990 Sb., zákona ČNR č. 203/1990 Sb., zákona ČNR č. 288/1990 Sb., zákona ČNR č. 19/1992 Sb., zákona ČNR č. 23/1992 Sb., zákona ČNR č. 103/1992 Sb., zákona ČNR č. 167/1992 Sb., zákona ČNR č. 233/1991 Sb., zákona ČNR č. 19/1992 Sb., zákona ČNR č. 23/1992 Sb., zákona ČNR č. 350/1992 Sb., zákona ČNR č. 350/1992 Sb., zákona ČNR č. 355/1992 Sb., zákona ČNR č. 474/1992 Sb., zákona ČNR č. 548/1992 Sb., zákona ČNR č. 2/11993 Sb., zákona č. 166/1993 Sb., zákona 285/1993 Sb., zákona č. 47/1994 Sb., zákona č. 89/1995 Sb., zákona č. 289/1995 Sb., zákona č. 135/1996 Sb., zákona 272/1996 Sb., zákona č. 152/1997 Sb. a zákona č. 15/1998 Sb., se mění a doplňuje takto:

§ 17 zní takto:

„§ 17

(1) Ministerstvo dopravy a spojů je ústředním orgánem státní správy ve věcech dopravy, telekomunikací a pošt, s výjimkou správy kmlitových spektra určeného pro rozhlasové a televizní služby, a pro elektronické podpisy.

(2) Ministerstvo dopravy a spojů řídí úřad pro elektronické podpisy.“

§ 23

Změna zákona ČNR č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích

Zákon ČNR č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích ve znění zákona č. 10/1990 Sb., zákona č. 72/1994 Sb., zákona č. 85/1994 Sb., zákona č. 273/1994 Sb., usnesení č. 24/1994 Sb., zákona č. 151/1997 Sb., zákona č. 105/1990 Sb., zákona č. 116/1990 Sb., zákona č. 36/1995 Sb., zákona č. 118/1995 Sb., zákona č. 160/1995 Sb., zákona č. 91/1995 Sb., zákona č. 157/1998 Sb., zákona č. 63/1999 Sb., se mění a doplňuje takto:

§ 40, odstavec 3 zní takto:

„Povolení působit jako ověřovatel informací podle zvláštního zákona Kč 100 000,-.“

§ 24

Účinnost

Tento zákon nabývá účinnosti dnem...

[1] Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

[2] Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

[3] Zákon č. 256/1992 Sb. o ochraně osobních údajů v informačních systémech

[4] Zákon České národní rady č. 552/1991 S., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

[5] Živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku nebo jiný dokument

[6] Zákon ČNR č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

[7] Zákon č. 85/1996 Sb. o advokacii, zákon Česká národní rady č. 358/1992 Sb. o notářích a jejich činnosti (notářský řád), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 36/1967 Sb. o značích a tlumočnických